

ÉVES MUNKATERV

2021/2022-es tanév

OM 035201



*Kolonics György
Általános Iskola és
Köznevelési Sportiskola*

Készítette: Sali Attila
intézményvezető

Legitimáció

A Kolonics György Általános Iskola és Köznevelési Sportiskola 2021/2022-es tanévre vonatkozó munkatervét közösségünk megismerte, a benne foglaltakat elfogadta.

Budapest, 2021. szeptember 17.

.....
Sali Attila
intézményvezető

.....
Schnitzer Ildikó
a tantestület képviselőjében

.....
Sárvári Anett
az SZMK nevében

.....
Bella Krisztina
a Közalkalmazotti Tanács képviselőjében

Góg Ede
a DÖK nevében

A 2021/2022. tanév célkitűzéseit alapvetően az alábbi jogszabályok, szabályozók határozzák meg:

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- az oktatás szabályozására vonatkozó és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2017. évi LXX. törvény,
- a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet,
- a tanév rendjéről szóló 20/2021 (VIII.08.) EMMI rendelet, a 2021/2022 tanév rendjéről
- a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ utasításai, rendeletei,
- a Kolonics György Általános Iskola és Köznevelési Sportiskola Pedagógiai Programja 2020.
- az EMMI által kiadott járványügyi intézkedési tervek, valamint a fenntartó által meghatározott utasítások

I. Helyzetelemzés

1) Személyi feltételek

- A 2021/22-as tanév személyi feltételei az alábbiak szerint, részben adottak a szakmai munka elindításához.

Az elmúlt tanév során ,

- 2 fő kolléga ment nyugdíjba,
- 2 fő kolléga távozott a tanév végén.

Érkezett:

- 2 fő tanár kolléga teljes állásban
- 2 fő tanár kolléga óraadó

- Valamennyi kolléga teljes állásban dolgozik, amibe beleértendő az is, hogy nagyon sokan 26 órában dolgoznak illetve túlóráznak
- Három utazó gyógypedagógus látja el a 34 SNI-s tanulót, valamint egy utazó logopédus segít a feladatok ellátásában.

2) Tanulói munkarend

Az előző évek tapasztalata alapján minden évfolyamon egész napos oktatást valósítunk meg a következő módon:

- 1-8. évfolyam, általános tantervű osztályok,
Az oktató-nevelő munka elosztása 8-16.30 óra között történik.
- 1-8. évfolyam, sportiskolai osztályok:
Tanórákat a 7. óráig szervezünk.
- 7.-8. évfolyamok további osztályai:
Tanórákat a 7. óráig szervezünk. Az órák után közös tanulószobai csoportot szervezünk, melyet felső tagozaton tanító kollégák vezetnek naponkénti váltással.

- Ügyeletet reggel 7 órától 7.30-ig, és délután 16.30-tól 17.30 óráig szervezünk.

3) Osztályfőnökök, helyetteseik, napközis nevelők:

Alsó tagozat pedagógusai:

1.a	Orbáné Gyenes Katalin	Molnár Mariann
1.b	Nácsa Zoltánné	Tamon Erika
2.a	Domán Vivien	Hámori Katalin
2.b	Schnitzer Ildikó	Szabó Henis Petra
3.o	Gyurác Ottília	Szteblákné Krausz Mónika
4.a	Nagy - Laczkovich Orsolya	Nagyné Romhalmi Márta
4. b	Hidvégi Antónia	Szűcs virág

Felső tagozat pedagógusai:

5.a	Kerekes Mónika –	Stokker Zsuzsanna
5.b	Máthé Lászlóné	Simor Farkas Adrienn
6.a	Bella Krisztina	Budai Edit
6.b	Friczné Pelsőczi Krisztina	
7.a	Barabás Erika –	Csernátoni Attila
7.b	Dudarné Csillag Monika –	Joó István
8.a	Deák Judit –	Palásthy Judit
8.b	Pallanki Károly –	Sali Attila

4) Tanulói létszámok

Tanulóink száma csökkent – többek között – a gimnáziumi beiskolázás, a költözések és másik iskola választása miatt.

Létszámadatok 2021. szeptember 2-án:

Év-folyam	Osztály	Valós létszám	Egy főnek számít	Két főnek számít	Három főnek számít	Számított létszám
			BTM	SNI		
1.	a	15	0	0	0	0
1.	b.	20	0	0	0	32
2.	a	15	0	0	0	26
2.	a.	19	0	2	2	25
3.o	b.	24	1	1	0	30
4.	a.	20	1	2	0	22
4.	b.	20	1	2	2	28
	összesen	133	3	7	4	163
5.	a	17	3	2	0	36
	b	15	4	2	0	16
6.	a	27	3	3	0	24
	b	18	3	0	0	26
7.	a	13	3	6	1	30
	b	20	1	0	0	16
8.	a	18	5	2	0	23
	b	13	2	0	0	22
	összesen	141	24	15	1	193
	Mind összesen	274	27	22	5	306

Kiemelt figyelmet érdemel a táblázat harmadik oszlopa szerinti valós és a számított létszám közötti különbség.

5) Tárgyi feltételek:

Intézményünkben tisztasági festés, továbbá egy folyosó festése megtörtént. Azonban a tanulói asztalaink, székeink már nagyon rossz állapotban vannak. Az iskola udvarán a műanyag borítású pálya, és a mászóka elég jó állapotban van. Ugyanakkor az erdei tornapálya korszerűsítése felemásan sikerült. Ezen túlmenően a betonozott lelátó műszaki állapota erősen kifogásolható balesetveszélyes és a „füves” pályánk is használhatatlan, méltatlan egy sportiskolához. Számítógép parkunk elavult működésében bizonytalan.

Általában elmondható, hogy a tárgyi feltételek tekintetében szükséges lenne a folyamatos fejlesztés, karbantartás és bizonyos eszközök cseréje.

II. A 2021-22-es tanév kiemelt feladatai

1) Szervezési-vezetési terület

Az intézmény pedagógusaival és tanulóival kapcsolatosan számos organizációs feladat adódik, ezek közül kiemelt figyelmet fordítunk a tanév során:

- az intézményi és pedagógus önértékelés folyamatának biztosítására.
- a fluktuáció csökkentése tekintetében igyekszünk megfelelő alternatívát nyújtani a jó képességű tanulóknak.
- a hatékony fejlesztő munka érdekében a BTMN-es, és SNI-s tanulók arányának szakmai ajánlások szintjére történő csökkentésére.
- a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók arányának csökkentésére.
- a tanulóink családi háttérével való kapcsolattartás eredményességének növelésére.
- az egyesületekkel való kapcsolattartás eredményességének növelésére.
- a 2022-ben esedékes országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés sikeres lebonyolítására.
- a pedagógus minősítésben résztvevő kollégák munkájának segítésére.
- továbbá külső partnerek bevonása a programok szervezésébe, a feltételek javításába.
- a járvány veszélynek az ajánlások alapján való kezelése az eljárás rend betartásával.

2) Oktatási terület

Az intézményünk nagy hangsúlyt helyez az alábbi feladatokra:

- a sportiskolai osztályokban tanuló diákok hatékony ismeretszerző képességének fejlesztésére.
- a sportoló diákok egyéni tanrendjének megszervezésére.
- a sportágválasztás elősegítésére, mérések elemzésére gyerekenként, ideértve a szubjektív háttér feltérképezését is.
- a differenciált óravezetésre, az egyéni fejlesztés hatékonyságának, az elvárások színvonalának növelésére.
- tanulói aktivitás növelésére az órákon.
- a munkafegyelem fenntartására.
- adminisztrációs fegyelem javítására, a dokumentumok naprakész, pontos vezetésére, új adatszolgáltatási dokumentumok elkészítésére.
- a KRÉTA adminisztrációs rendszer teljes körű alkalmazására a szülőkkel való kommunikáció elősegítése érdekében.
- az önálló tanulást segítő digitális eszköztár fejlesztése, nagy hangsúlyt fektetve az egységes felhasználói felület kialakítására és a használathoz szükséges tudás megszerzésére.
- 2022.01.11. – 2022.04.23. kerül sor a NETFIT mérések elvégzésére az adminisztrációnak 2022.05.28. kell elkészülnie az eredmények feltöltése 2022 június 15-ig.
-

3) Nevelés terület

Az intézményünk fókuszába a nevelési területen az alábbi feladatok esnek:

- a tanulók délutánjának hatékony, motiváló erejű megszervezése az érdeklődés, tehetség jegyében.
- a tanulói viselkedéskultúra fejlesztése, kiemelten kezelve az emberi, erkölcsi értékek felismerését és a tiszteletére nevelést.
- A környezetünk javítása, fejlesztése, amelyben megjelenik az igényes külső és az igényes környezet elvárása.
- a koncentráció képesség fejlesztése.
- egészséges életre nevelés, egészségtudatos viselkedésformák bevezetése lehetőségeinek feltárása, beépítése a mindennapokba.
- az iskolai fegyelem növelése.
- módszertani kultúra fejlesztése.
- az aktuális járványügyi szabályok betartására való törekvés kialakítása.

4) A célok megvalósításához elvégzendő feladatok, elvárt eredmények

Feladat	Elvárt eredmény
önértékelési feladatok elvégzése	a kijelölt pedagógusok eredményes önértékelése, sikeres minősítések
a tanítás-tanulás színvonalának növelése, vonzó tartalmak megjelenítése; alternatívák felajánlása	tanulóink „megtartása” a 7- 8. évfolyamon
a BTMN-es, SNI-s tanulók arányának 5% alatt tartása osztályonként	hatékony fejlesztés
pályázatok figyelemmel kísérése; külső partnerhálózat felépítése	tárgyi feltételek javítása
szülők bevonása a programok szervezésébe	-iskolai programok színvonalának növekedése -szülőkkel való szorosabb, együttműködőbb kapcsolat kialakulása
egyéni tanrend biztosítása	a tanulás hatékonyságának növekedése, a megfelelő pihenő idő biztosítása
bontott matematika oktatás megszervezése	a problémamegoldó gondolkodás, a hatékony tanulás színvonalának emelkedése
angol és a német nyelvű kezdő csoportok szervezése a párhuzamos nyelvtanuláshoz	középiskolai tanulmányok lehetőségének szélesítése; a nyelvvizsga követelményeinek való megfelelés elősegítése
differenciált óravezetés	hatékony fejlesztés
a diákok aktivizálása tanórákon	hatékony fejlesztés
fegyelmezett, pontos adminisztrálás	kielégítő adatszolgáltatás
reflexiók bejegyzése	a tudatos oktató-nevelő munka színvonalának emelkedése
hatékony napközi, önálló tanulás szervezése	tantárgyi átlagok és továbbtanulási mutatók javulása
viselkedéskultúra javítása	az iskola légkörének, hatékonyságának javulása

környezeti kultúra javítása a tanulók műveivel és a meglévő környezet megóvásával	folyamatosan nívós környezet
a kompetencia méréseken alapuló cselekvési terv végrehajtása	javuló mutatók

5) Munkaközösségek

- alsó tagozatos munkaközösség vezetője: Szabó Henis Petra
- humán munkaközösség vezetője:.....Bella Krisztina
- kompetencia fejlesztés és tehetség gondozás vezetője:.....Orbánné Gyenes Katalin
- Szabadidő szervezés vezetője:.....Máthé Lászlóné
- osztályfőnöki munkaközösség vezetője:....Schnitzer Ildikó
- mérés munkaközösség vezetője Barabás Erika

A szakmai munkaközösségek feladatkörébe tartozik:

- tantervi változások figyelemmel kísérése, alkalmazása, monitorozása, bevalásának megállapítása.
- javaslattétel szakmai és egyéb beszerzésekre.
- házi tanulmányi versenyek évfolyam- és tantárgyi bontásban szervezése.
- továbbképzések során megszerzett tapasztalatok és vélemények cseréje.
- részvétel a munkaközösségi tagok munkájának értékelésében.
- részvétel a pedagógusok önértékelési folyamatában.
- bemutatóórák, belső továbbképzések szervezése.
- innovatív munkaközösség építése.

További külön, megbízatással rendelkező kollegáink

- gyermekvédelmi feladatok ellátásával megbízott: ...Sali Attila
- DÖK segítő:.....Máthé Lászlóné
- tankönyv felelős Pallanki Károly

6) Délutáni tevékenységek

Délutáni foglalkozások megnevezése	Vezető
Tantárgyakhoz köthető foglalkozások	
Informatika felső tagozat	Barabás Erika
Tehetséggondozó matematika	Hámori Katalin
Angol nyelv	Budai Edit, Dobos Dorottya
Német nyelv)	Deák Judit
Matematika	Barabás Erika
Művészeti foglalkozások	Tóth László
Sakkpalota	Orbánné Gyenes Katalin, Nagyné Laczkovich Orsolya
Előkészítő foglalkozások nyolcadikosok számára	az adott tárgyakat tanító pedagógus vezetésével
Sportfoglalkozások	
Küzdősport	Joó István
Atlétika	Simor-Farkas Adrienn
Együttműködésben sportszervezetekkel	
Fejlesztő foglalkozások	
Fejlesztő foglalkozás	Szteblákné Krausz Mónika

A sajátos nevelési igényű tanulókkal utazó gyógypedagógusok foglalkoznak saját órarend, illetve tanmenet szerint.

Együttműködési megállapodás keretében a Budafoki Kosárlabda Klub, a Hófehér Fóka valamint a Lágymányosi Spartacus a BEAC röplabda Budafoki Kézilabda Klub a Budafoki Labdarúgó Klub szakedzői is részt vesznek a testnevelés oktatásában, illetve a délutáni edzések lebonyolításában.

7. Tanórán kívüli egyéb programok

- Félévenként két közösségi program szervezése osztálykeretben
Felelős: osztályfőnök
- DÖK programok
Felelős: Máthé Lászlóné
- Pályaválasztás előkészítése, programok szervezése, látogatása
Felelős: Sali Attila, osztályfőnöki munkaközösség vezetője

7) Ellenőrzési terv:

- Az iskola vezetése folyamatosan ellenőrzi:
 - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény betartását
- Kiemelt ellenőrzési területek a tanévben:
 - munkaidő elszámolás pontos vezetése
 - a munkafegyelem betartása, betartatása
 - az írásbeli munkák ellenőrzése, javítása és javíttatása
 - differenciált óravezetés
 - a tanügyi adminisztráció pontossága
 - a szülők megfelelő tájékoztatása
 - a rendezvények előkészítése, lebonyolítása.
- Kiemelt szakmai ellenőrzési terület a tanévben:
 - tanórák előkészítése, munkafegyelme
Felelős: Sali Attila;
 - tanulásszervezés, irányítás a délutáni sávban
Felelős: Friczné Pelsőczy Krisztina;
 - a sportosztályokban tanulók fejlődésének nyomon követése
Felelős: Dudarné Csillag Monika;
- Technikai, adminisztrációs háttér ellenőrzése:
 - Az adminisztráció vezetése
Felelős: Friczné Pelsőczy Krisztina;
 - Az iskola belső rendje és tisztasága
Felelős: Sali Attila;
 - A tűzvédelmi, munkavédelmi képzés megszervezése
Felelős: Sali Attila;
 - A vagyónvédelmi utasítások betartása;
Felelős: Sali Attila;
- Az ellenőrzések mellett az iskola vezetősége beszámolókat hallgat meg:
 - Az ötödik osztályosok tagozatváltásának tapasztalatairól
Határidő: október vége
Felelős: Kerekes Mónika, Máthé Lászlóné
 - Az elsősök beilleszkedéséről;
Határidő: november első hete
Felelős: Orbánné Gyenes Katalin, Nácsa Zoltánné

- Tanórán, délutáni sávban, szakkörökön, korrepetálásokon, fejlesztő órákon a hátrányos helyzetű tanulók segítéséről, esélyegyenlőségi program betartásáról.

Határidő: február

Felelős: Sali Attila

8. Az 2021/2022. tanév időbeosztása, szervezeti rendje

Tantestületi értekezletek	
Tanévnyitó értekezlet	2021. augusztus 30.
Félévi osztályozó értekezlet	2022. január 24. TNM
Nevelési értekezlet	2022. január 28. TNM
Évvégi osztályozó értekezlet	2022. június 16.
Tanévzáró értekezlet	2022. június 24. 9 óra
Vezetői értekezletek	Minden hétfőn az 1. órában
Kibővített vezetői értekezletek	Hétfő, 14.30 (szükség szerint)
Tantestületi munkaértekezletek	Hétfő, 14.30 (szükség szerint)

Szülői értekezletek	
Első évfolyam	2021. szeptember 1.
Alsó tagozat	2021. szeptember 6.
	2022. február 7.
	2022. május 9.
Felső tagozat	2021. szeptember 7.
	2022. február 8.
	2022. május 10.
Pályaválasztási szülői értekezlet	2021. október 21.

Fogadóórák	2021. november 15.
	2022. április 11.
	Egyéni fogadóórák: egyeztetés után

Munkaközösségi értekezletek	Munkaközösségi munkatervük szerint
------------------------------------	------------------------------------

Szülői Munkaközösségi Értekezletek	
SZMK 1	2021. szeptember 9. 18 óra
SZMK 2	2022. február 10. 18 óra
SZMK 3	2022. május 5. 18 óra

Munkanap áthelyezés	
Adventi készülődés	2021. december 24.; 2021 december 11.

Augusztus	
Szeptember	
Tanévnyitó ünnepély	2021. szeptember 1. 8.00 óra
SZMK alakuló értekezlet	2021. szeptember 9. 18 óra
Egy nap az iskoláért	2021. szeptember 10. 16.00 – 20.00 óráig
Mini sportágválasztó	2021. szeptember 10. 13.30 – 16.00 óráig
Október	
Megemlékezés az Aradi vértanúk napjáról	2021. október 6.
Leendő elsősök számára nyitott szombat 1.	2021. október 9.
Ókori olimpiai játékok	2021. október 15.
Pályaorientációs nap	2021. október 20. TNM
Október 23-ai megemlékezés	2021. október 22.
Kolonics Emlékfutás	2021. október 23.
Őszi szünet	2021. október. 23 – november 1.
November	
Negyedévi értékelések kiosztása	2021. november 12.
Nyílt nap leendő elsősöknek	2021. november 17. 8.00 – 12.00
December	
Ki mit tud?	2021. december 3. 16 óra
Adventi készülődés	2021. december 11.
Leendő elsősök számára nyitott szombat 2.	2021. december 13. 16.00 – 17.30
Osztálykarácsonyok	2021. december 14-16.
Tantestületi karácsony	2021. december 17. 17 óra
Felkészülés a ped.szakmai ell.	2021 december 21. TNM
Téli szünet	2021. december 22- 2022. január 2.
Január	
Olimpiai délután	
A magyar kultúra napja	2022. január 22.
A félév utolsó napja	2022. január 21.
Félévi értesítők kiosztása	2022 január 27.
Február	
Leendő elsősök számára nyitott szombat 3.	2022. február 5. 9.00 – 12.00
Farsang	2022. február 11. TNM
A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja	2022. február 25.
Szülők bálja	2022. február 26.
Március	
Zrínyi Ilona Matematikaverseny II. ford.	2022. március 4.
Nyílt nap leendő elsősök számára	2022. március 9.
Iskolai ünnepély március 15-e tiszteletére	2022. március 11. 12 óra
Szakmai nap	2022. március 26. TNM
Sportalkalmassági mérés	2022. március 31. – április 1. 16 óra

Április	
Kerületi történelem verseny rendezése	2022. április
Háromnegyed évi értesítők kiosztása	2022. április 8.
Költészetnap megemlékezés	2022. április 11.
Váltóverseny	2022. április 13. TNM
Tavaszi szünet	2022. április 14 – április 19.
Vers- és prózamondó verseny 1 -2 évf.	2022. április
A holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja	2022. április 16.
Tantárgyválasztás határideje angol/német	2022. április 20.
Netfitt mérés	folyamatosan
Május	
Tudás Napja	2022. május 16 –17.
Nyelvi mérés	2022.május. 18.
Házi tanulmányi versenyek 1-2-3. osztályosoknak	2022. május 23-27.
OKÉV mérés	2022. május 25.
Június	
Gála	2022. június 2.
Kolonics nap	2022.június 3.
Kirándulások	2022. június 8 –10.
Bolondballagás, tanár búcsúztató	2022. június 13.
Ballagás	2022. június 15.
Évzáró ünnepély	2022. június 23. 9 óra
Augusztus	
Osztályozó vizsgák	2022. augusztus 22 - 23. 8 óra
Pótvizsgák	2022. augusztus 22 - 23. 8 óra
Pótfelvételi a sportiskolai osztályokba	2022. augusztus 23. 16 óra

8) Versenyeken való részvételünk:

- Kerületi versenyek:
A kerületi munkaközösségek által szervezett tanulmányi, művészeti, sportversenyeken részt veszünk.
- Sportversenyek:
Kiemelt feladatunk, hogy a BDSZ, MDSZ, MOA és más sportszervezetek által szervezett versenyeken eredményesen szerepeljünk.

Kiemelt sportágaink:

- kosárlabda
- labdarúgás
- úszás
- atlétika
- mezei futás
- röplabda

- Iskolai versenyek:

A tanulmányi versenyek, művészeti versenyek, sportversenyek, dekorációs versenyek, pályázatok kiírása a munkaközösségek munkatervében található.

9. Záró rendelkezések

A munkatervbe foglalt események megvalósítását a tanév során folyamatosan változó járványügyi rendelkezések módosíthatják.

A nevelőtestület a munkatervet 2021.08.30-án megtartott értekezleten kiegészítette, és elfogadta.

Budapest, 2021. szeptember 17.